

hängt von der Verfügbarkeit des Formates, der Betrachtungssoftware sowie den Konvertierungsmöglichkeiten ab.

6 Organisatorische Regelungen

- (1) Der Dokumenten- und Publikationsserver wird von Rechenzentrum und Universitätsbibliothek der Humboldt-Universität gemeinsam betrieben.
- (2) Die elektronische Veröffentlichung ist für Angehörige der Humboldt-Universität und Angehörige von mit der Humboldt-Universität assoziierten Einrichtungen kostenfrei.
- (3) Die Abgabe der elektronischen Dokumente zur Verbreitung über den Dokumentenserver erfolgt in der Universitätsbibliothek der Humboldt-Universität.
- (4) Für die Veröffentlichung notwendige zusätzliche Arbeiten wie die Aufbereitung der elektronischen Dokumente oder die Konvertierung in andere Formate werden von den Mitarbeitern des Rechenzentrums und der Universitätsbibliothek nach Absprache betreut oder durchgeführt. Arbeiten, die einen bedeutenden Mehraufwand erfordern, werden nach den Sätzen der Gebührenordnungen des Rechenzentrums und der Universitätsbibliothek in Rechnung gestellt.
- (5) Ansprechpartner für alle den Dokumenten- und Publikationsserver betreffenden Fragen ist die gemeinsame Arbeitsgruppe des Rechenzentrums und der Universitätsbibliothek »Elektronisches Publizieren«:

Humboldt-Universität zu Berlin
AG Elektronisches Publizieren
Leitung: Susanne Dobratz
Unter den Linden 6
10099 Berlin
Tel. 030/2093-2475
E-Mail: edoc@rz.hu-berlin.de

